



# RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITES 2020

Décembre 2020

01BP 2005 Porto-Novo ; Tél. (00229) 97073552 / 63606003 / 51595859 ; Email : [udbenin@gmail.com](mailto:udbenin@gmail.com)  
Créée en 2020 et reconnue officiellement sous le n° 2020/057/SG/SA du 18/09/2020,  
J.O N°20 du 15 octobre 2020 ; IFU 6202012048220

*Pour changer aujourd'hui le monde de demain*

## **SOMMAIRE**

Sommaire .....	1
Introduction .....	2
1. PLAN DES ACTIVITES EFFECTUES EN 2020 .....	3
2. deroulement des ACTIVITES.....	9
2.1- Zone D'intervention .....	9
2.2- Equipe D'intervention .....	9
2.3- RECAPITULATIF DES PROJETS MIS EN œuvre EN 2020 .....	10
2.4- Point de la mise en œuvre des activités associatives et de renforcement organisationnel par objectif spécifique .....	14
2.4.1 Point d'avancement : OS1 : Reconnaissance officielle de UD .....	14
2.4.2 Point d'avancement : OS2 : Renforcement de l'identité associative et de la visibilité de UD .....	14
2.4.3 Point d'avancement : OS1 : Nouer DES PARTENARIATS.....	15
3. conclusion et perspectives .....	16

## **INTRODUCTION**

L'ONG Urgences Développement dans sa prise de position dans le changement de paradigme et de posture dans la conduite des politiques de développement entend proposer des solutions plus adaptées aux enjeux actuels de développement du Bénin et de l'Afrique. Pour cela cette première année d'activité se sont consacrées conformément à son plan d'actions 2020 à la finalisation de tous les actes de reconnaissance officielle au niveau national, au renforcement de l'identité associative et à sa visibilité mais aussi à la mise en place de partenariats efficaces et l'intégration dans les réseaux partageants les mêmes intérêts ou champs d'actions.

A ce titre on peut noter en termes d'activités :

- La finalisation des démarches pour la reconnaissance officielle de l'organisation ;
- L'intégration des différents réseaux et plateformes au niveau national ;
- La mise en œuvre des activités du plan d'actions 2020 ;
- Les activités de la vie associative : les réunions de point d'avancement des activités de l'ONG.
- La mise en place de partenariats/consortium avec d'autres ONG

## 1. PLAN DES ACTIVITES EFFECTUES EN 2020



## 1- PLAN D'ACTIONS 2020 ÉVALUÉ

N°	Mission / Activité	Indicateurs	Moyens de vérification	Chronogramme												Budget prévu	Responsables
				jan v-20	fé vr-20	ma rs-20	av r-20	m ai-20	ju n-20	ju il-20	août-20	sept-20	oct-20	nov-20	déc-20		
<b>Mission :</b>																	
<b>OS1 : Reconnaissance officielle de UD</b>																	
1	<b>Résultat attendu : l'ONG est reconnue officiellement</b>	Séance de reconnaissance officielle	Attestation de reconnaissance de UD														
1.1	Mener le processus d'enregistrement au ministère de l'intérieur	Numéro d'enregistrement	Récépissé d'enregistrement de UD														
1.2	Faire la déclaration au journal officiel	Nbre de déclaration	Parution de la déclaration														

1.3	Tenir l'assemblée générale constitutive	Date de l'Assemblée Générale Constitutive	Rapport de séance et liste de présence																				
1.4	Mener la procédure d'affiliation à la MdSC	Récépissé d'affiliation	Récépissé d'affiliation																				
1.5																							
<b>OS2 : Renforcement de l'identité associative et de la visibilité de UD</b>																							
1	Résultat attendu : L'identité associative et la visibilité de UD est renforcée	Nbre d'échéances statutaires respectés et de visibilité réalisées	Rapport d'activités + documents																				
2.1	<b>Renforcer la vie associative de UD</b>																						
2.1.1	Tournée du BE auprès des membres																						
2.1.2	Vulgariser les textes de UD aux membres	Nbre de séances de vulgarisation	Pv de séance de vulgarisation																				
2.1.3	<b>Elaborer et ratifier la charte de UD</b>	Séance de ratification de la charte	PV de ratification et de promulgation de la charte																				
2.1.4	Organiser des AG chaque année	Nbre de AG réalisées	Rapport des AG et liste de présence																				

2.1.5	Suivre le paiement des cotisations	Nbre de paiements de cotisation	Fiche de comptable de suivi																
2.1.6	Tenir régulièrement les réunions de CA et BE = CA semestriels et BE trimestriel soit 4 réunions de BE et 2 réunions de CA par an	Nbre de réunions	Rapport de séance																
2.1.7	Former le CA à la vie associative (voir la possibilité avec MdSC ou autres partenaires)	Nbre de séance de renforcement de capacités	Rapport de séance																
2.1.8	Elaboration d'un plan d'actions et d'un budget 2020	Séance de travail d'élaboration	Rapport de séance et document du d'action plan et de budget 2020																
2.1.9	Former les membres de UD sur l'élaboration du plan stratégique																		
2.1.10	Elaborer le plan d'actions stratégique 2021-2025	Séance de travail d'élaboration	Rapport de séance et document du plan d'action stratégique																
2.2	<b>Renforcer la visibilité de UD</b>																		







***Signature***



## 2. DEROULEMENT DES ACTIVITES

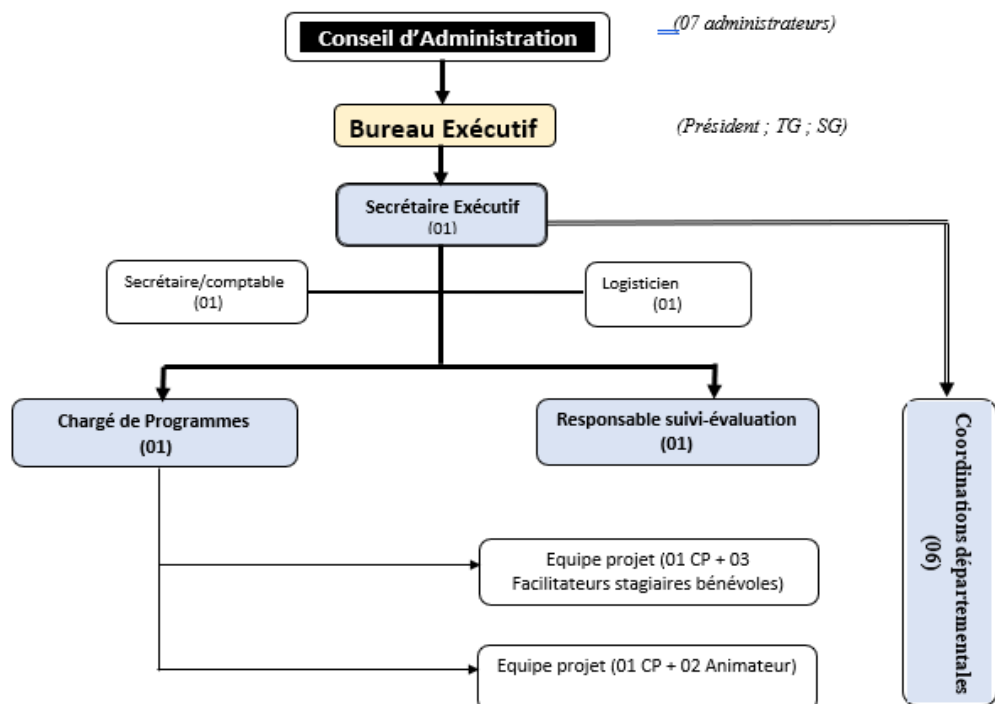
### 2.1- Zone D'intervention

Les activités de l'ONG d'intervention se définissent en fonction des coordinations départementales installées. A cet effet l'année 2020 a permis l'installation six (06) coordinations départementales notamment les départements de l'Ouémé, du Plateau, du Littoral, de l'Atlantique, de la Donga et de l'Atacora. La couverture des autres départements se fera en fonction du plan stratégique en cours d'élaboration et de l'opportunité de mise en œuvre de projets au bénéfice de ces départements.

### 2.2- Equipe D'intervention

L'équipe opérationnelle d'intervention est composée pendant l'année 2020 de sept (7) agents dont un (1) permanent et six (6) occasionnel. La composition du personnel est détaillée dans l'organigramme ci-dessous

#### Organigramme de UD



### 2.3- RECAPITULATIF DES PROJETS MIS EN ŒUVRE EN 2020

N°	ZONE	Département	Communes	Projet exécuté au cours de l'année	Période d'exécution	Coordination départementale/Antenne	Responsables de mise en œuvre
1	NORD	Atacora	Natitingou	Campagnes de sensibilisation avec distribution de masques de protection au profit des femmes vendeuses et écoliers de 40 établissements scolaires de 04 départements (Ouémé, Plateau, Atlantique, Atacora) sur les gestes barrières à adopter dans le cadre de la lutte contre la pandémie du COVID 19	Juillet à Août 2020	Maison Gildas Adjovi, Quartier Kokotamou route de Boukoubé Natitingou/ADJOVI Gildas : Tél 96255271	Chargé des programmes/CP
			Kouandé				
			Toucountouna				

1	SUD	Ouémé	Porto-Novo	Formation des jeunes filles orphelines du centre OASIS de Porto-Novo à la fabrication des masques de protection avec des matériaux locaux	Juin 2020	Antenne Ouémé : Maison Zoffoun Edy Quartier Alladako, Adjarra / KOUDJENOUME Anasthasie 02BP3012 P/N, Tél. 97381994	Chargé des programmes
			Adjarra	Campagnes de sensibilisation avec distribution de masques de protection au profit des femmes vendeuses et écoliers de 40 établissements scolaires de 04 départements (Ouémé, Plateau, Atlantique, Atacora) sur les gestes barrières à adopter dans le cadre de la lutte contre la pandémie du COVID 19	Mai à Juin 2020		
			Misséréfé				
			Dangbo				
Avrankou							

2	Plateau	Sakété	Campagnes de sensibilisation avec distribution de masques de protection au profit des femmes vendeuses et écoliers de 40 établissements scolaires de 04 départements (Ouémé, Plateau, Atlantique, Atacora) sur les gestes barrières à adopter dans le cadre de la lutte contre la pandémie du COVID 19	Mai à Juin 2020	Maison Adjiriré ; Quartier Moro, Sakété / ZOUMENOU Ferdinand Tél. 97445096	Chargé des programmes
		POBE				
3	Atlantique	Allada	Renforcement de capacités et suivi des groupements de femmes pour la transformation du manioc en gari dans le cadre de son projet renforcement à l'autonomie et renforcement organisationnel et institutionnel des associations de femmes	Avril 2020	Maison Feu Adjovi Charles, Godomey, Calavi/ HOUNDEOKOU Gérard, Tél. 97298414	Chargé des programmes
		Zè				

			Kpomassè	<p>Campagnes de sensibilisation avec distribution de masques de protection au profit des femmes vendeuses et écoliers de 40 établissements scolaires de 04 départements (Ouémé, Plateau, Atlantique, Atacora) sur les gestes barrières à adopter dans le cadre de la lutte contre la pandémie du COVID 19</p>	Mai 2020		
--	--	--	----------	---	----------	--	--

## **2.4- POINT DE LA MISE EN ŒUVRE DES ACTIVITES ASSOCIATIVES ET DE RENFORCEMENT ORGANISATIONNEL PAR OBJECTIF SPECIFIQUE**

### **2.4.1 POINT D'AVANCEMENT : OS1 : RECONNAISSANCE OFFICIELLE DE UD**

Plusieurs activités ont concouru à atteindre cet objectif :

- La conduite du d'enregistrement officiel au ministère de l'intérieur (Préfecture);
- La déclaration au journal officiel ;
- Tenir l'assemblée générale constitutive ;
- La procédure d'affiliation à la MdSC
- L'affiliation au réseau national CANEA (Cadre de Concertation des Acteurs Non Etatiques pour l'Eau et l'Assainissement)

Ainsi donc, l'organisation UD est désormais enregistrée et reconnue officiellement par les instances publiques compétentes en la matière et la Maison de la Société civile béninoise.

Référence d'enregistrement officiel : N°2020/057/SG/SA du 18/09/2020

Déclaration rendue publique au JO/RB : N°20 du 15 Octobre 2020

Numéro IFU : 6202012048220. Elle appartient au terme du processus de mise en réseau à la MdSC et au CANEA, est à jour de ses obligations en tant membres de ces différentes instances et prend de ce fait part régulièrement aux activités de ces différents réseau.

### **2.4.2 POINT D'AVANCEMENT : OS2 : RENFORCEMENT DE L'IDENTITE ASSOCIATIVE ET DE LA VISIBILITE DE UD**

Plusieurs activités ont concouru à atteindre cet objectif :

- La mobilisation des ressources par les cotisations et diverses souscriptions
- Les tournées du BE auprès des organes et des membres
- La tenue des réunions statutaires et l'organisation de l'AG
- La formation des membres
- L'élaboration du plan stratégique

La mobilisation des ressources internes fait partie des succès obtenus au cours de cette année 2020. En effet plusieurs souscriptions ayant servies à la mise en œuvre ont pu se faire grâce aux efforts des membres. Ces efforts sont constitués de ressources financières mobilisées et de divers apports en industrie et en nature. En ce qui concerne le renforcement de l'identité associative et de la visibilité de l'ONG, nous avons effectué plusieurs actions. Le Bureau Exécutif a fait une tournée auprès des membres afin de vulgariser les statuts et règlement de UD. Il a été aussi élaboré et ratifié la charte de UD. Par ailleurs, il a été procédé à la formation des membres du Conseil d'Administration à la vie associative, le lancement du processus d'élaboration du plan d'actions stratégiques ; l'élaboration d'une première version du prospectus de l'ONG. La tenue régulière des rencontres statutaires des différentes instances de l'association ont permis de suivre l'avancement des activités et de relever les défis qui se sont présentés au cours de cette première année d'existence de l'organisation : quatre fois pour le BE et deux pour le CA. Tout a été couronnée par l'Assemblée Générale.

Par contre, au plan de la communication, les objectifs ne sont pas atteints. Nous n'avons pas pu procéder au recrutement d'une stagiaire devant s'occuper de la communication à travers les espaces des médias sociaux. La conception et la mise en ligne du site web est

resté à l'état de projet. C'est un des défis que nous comptons relever en 2021. Il en est de même du projet d'élaboration du plan stratégique pour lequel un comité a été mis en plan.

### **2.4.3 POINT D'AVANCEMENT : OS1 : NOUER DES PARTENARIATS**

Une ONG ne peut survivre sans partenaires que ceux-ci soient techniques et ou financiers. Conscients de cela, nous avons noué des partenariats avec des structures qui partagent les mêmes domaines d'intervention et les mêmes principes que UD. Toute chose nous ayant permis d'élaborer une cartographie des potentiels partenaires de UD ; d'organiser des séances de travail avec les partenaires potentiels ; de proposer des accords de partenariat avec les partenaires potentiels ; d'élaborer et de mettre en œuvre des projets dans le domaine de l'eau et de l'assainissement en lien avec la pandémie du COVID.

Dans le même ordre d'idées, l'affiliation à la Maison de la Société Civile (MdSC et au CANEA, a permis de rentrer dans un réseau de d'acteurs œuvrant sur les mêmes thématiques et aussi participer aux initiatives de plaidoyer développées par ces réseaux.

C'est aussi dans ce même cadre que l'organisation par le biais de son président a participé à la mise en œuvre du projet Initiatives Communes Ouverts (ICO) conduit par le réseau Social Watch sur les principes du gouvernement ouvert au niveau local (Open Government Partnership) financé par l'ambassade des Etats-Unis près le Bénin.



### **3. CONCLUSION ET PERSPECTIVES**

Cette première année de l'ONG a été essentiellement consacrée à son installation au plan institutionnel et représentatif mais aussi et surtout pour la conquête de partenariat et de visibilité. Au niveau de ce dernier point, beaucoup reste à faire surtout au niveau de la communication web.

En termes de perspectives, le plan d'actions 2021 n'est rien que la continuité des actions prévues au titre de l'année 2020, en dehors de l'objectif spécifiques 1 qui a permis d'achever le processus de reconnaissance officielle de l'organisation. Fort de cette reconnaissance et de notre ancrage dans les réseaux thématiques (MdSC, CANEA, Social Watch), l'année 2021 permettra de développer plus de projets, ainsi que les actions de visibilité. A cet effet la mise en place du consortium avec les ONG APRODESE et JVES pour la réponse à l'appel du projet SWEDD est en cours d'achèvement, ainsi que les différentes initiatives lancées par nos réseaux partenaires.

**Le Secrétaire Général**  
**Ghislain GANDJONON**

#### **Annexes**

Photos de la mise en œuvre des projets